

Số: /QĐ-KKT

Phú Yên, ngày tháng năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Phân công nhiệm vụ của Lãnh đạo Ban Quản lý Khu kinh tế Phú Yên

TRƯỞNG BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ

Căn cứ Quyết định số 09/2016/QĐ-UBND ngày 06/4/2016 của UBND tỉnh Phú Yên ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý Khu kinh tế Phú Yên; Quyết định số 40/2019/QĐ-UBND ngày 22/10/2019 của UBND tỉnh Phú Yên về việc sửa đổi, bổ sung Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý Khu kinh tế Phú Yên;

Trên cơ sở kết quả cuộc họp của tập thể Lãnh đạo Ban Quản lý Khu kinh tế, ngày 12/8/2021.

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công, phối hợp công việc giữa Trưởng ban và Phó Trưởng ban.

1. Trưởng ban là người đứng đầu, chỉ đạo và điều hành chung mọi mặt hoạt động công tác của Ban, chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Ban theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

2. Phó Trưởng ban được Trưởng ban phân công theo dõi, chỉ đạo giải quyết một số nhiệm vụ, công việc cụ thể. Trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn được phân công, Phó Trưởng ban chủ động chỉ đạo giải quyết các công việc và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh, Trưởng ban và trước pháp luật về các quyết định của mình.

3. Trong quá trình giải quyết công việc được phân công, Phó Trưởng ban phải kịp thời báo cáo Trưởng ban nếu có phát sinh những vấn đề quan trọng, nhạy cảm, vấn đề còn có ý kiến khác nhau giữa Ban Quản lý Khu kinh tế với các sở, ban, ngành, địa phương; những vấn đề do Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND Tỉnh trực tiếp chỉ đạo.

4. Trong khi thực hiện nhiệm vụ, nếu có vấn đề phát sinh liên quan đến lĩnh vực do Phó Trưởng ban khác phụ trách thì các Phó Trưởng ban chủ động trao đổi, phối hợp với nhau để giải quyết. Trường hợp giữa các Phó Trưởng ban có ý kiến khác nhau hoặc liên quan đến lĩnh vực do Trưởng ban trực tiếp chỉ đạo

thì Phó Trưởng ban đang phụ trách giải quyết công việc đó phải báo cáo Trưởng ban cho ý kiến trước khi quyết định.

5. Trưởng ban phân công một Phó Trưởng ban giúp Trưởng ban điều hành các hoạt động chung của Ban khi Trưởng ban đi vắng hoặc công tác dài ngày. Trường hợp Phó Trưởng ban được phân công vắng mặt, Trưởng ban phân công một Phó Trưởng ban khác giải quyết công việc thay cho Phó Trưởng ban vắng mặt.

6. Tùy theo tình hình thực tế, Trưởng ban sẽ điều chỉnh phân công công việc giữa Trưởng ban và các Phó Trưởng ban để đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ chung của Ban.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ của Trưởng ban và Phó Trưởng ban.

01. Trưởng ban - Nguyễn Xuân Hùng.

a) Lãnh đạo, quản lý chung mọi mặt hoạt động của Ban theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao; chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Ban. Là người phát ngôn của Ban. Chủ tài khoản cơ quan. Đầu mối trong quan hệ với các cơ quan liên quan.

b) Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực: Xây dựng kế hoạch hằng năm và 5 năm về phát triển các Khu công nghiệp, Khu kinh tế Nam Phú Yên và vốn đầu tư phát triển; chủ trương đầu tư các dự án; công tác cán bộ; công tác cải cách hành chính; công tác thi đua khen thưởng, kỷ luật; Công tác bảo vệ bí mật nhà nước; Công tác quản lý quy hoạch chung và quy hoạch chi tiết các Khu công nghiệp, Khu kinh tế Nam Phú Yên; Công tác quản lý thực hiện các quy định về lĩnh vực xây dựng; Công tác quản lý lĩnh vực tài nguyên môi trường theo quy định.

c) Trưởng ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ của Ban; Trưởng Ban chỉ đạo thực hành tiết kiệm, phòng chống tham nhũng của Ban; chỉ đạo triển khai về Chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành và UBND cấp huyện trên địa bàn tỉnh; Chỉ huy trưởng Ban CHQS; Trưởng Ban chỉ huy phòng cháy, chữa cháy và CNCH của Ban; Trưởng ban Chỉ huy phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn.

d) Trực tiếp phụ trách và chỉ đạo hoạt động của Phòng quy hoạch, xây dựng và Môi trường; Ban Quản lý đầu tư hạ tầng Khu kinh tế.

02. Phó Trưởng ban - Nguyễn Hoàng Phúc.

a) Giúp Trưởng ban làm nhiệm vụ thường trực. Chỉ đạo thực hiện công tác Quản lý và hướng dẫn thực hiện các quy định của pháp luật về hoạt động của doanh nghiệp, các chính sách, chế độ lao động và vệ sinh an toàn lao động; tiếp nhận và giải quyết kịp thời các khó khăn vướng mắc của các nhà đầu tư, doanh nghiệp. Quản lý việc thực hiện các dịch vụ hỗ trợ phục vụ cho Nhà đầu tư trong các Khu công nghiệp và Khu kinh tế Nam Phú Yên; Chỉ đạo thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại tố cáo của cơ quan.

Thay mặt Trưởng ban phát ngôn những nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách. Được Trưởng Ban ủy quyền làm chủ tài khoản thứ 1 của cơ quan. Theo dõi, chỉ đạo công tác kế toán của cơ quan.

b) Trực tiếp phụ trách và chỉ đạo hoạt động của Văn phòng Ban; Phòng Quản lý doanh nghiệp; Trung tâm dịch vụ công ích.

c) Làm nhiệm vụ: Chính trị viên Ban CHQS cơ quan; Báo cáo viên; Giúp Trưởng ban theo dõi, chỉ đạo thực hiện công tác phòng cháy, chữa cháy và CNCH, công tác phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn, công tác thi đua, khen thưởng của Ban.

d) Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

03. Phó Trưởng ban - Nguyễn Vũ Tố Quyên.

a) Giúp Trưởng ban chỉ đạo thực hiện công tác kế hoạch tổng hợp xúc tiến đầu tư, xây dựng kế hoạch phát triển khu công nghiệp, khu kinh tế Nam Phú Yên; Xây dựng kế hoạch xúc tiến, thu hút đầu tư hàng năm, 05 năm của các Khu công nghiệp, Khu kinh tế Nam Phú Yên; công tác ký quỹ đầu tư các dự án.

b) Trực tiếp phụ trách và chỉ đạo nhiệm vụ của phòng Kế hoạch và Đầu tư; Trung tâm Hỗ trợ và Tư vấn đầu tư.

Thay mặt Trưởng ban phát ngôn những nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách. Được Trưởng Ban ủy quyền làm chủ tài khoản thứ 2 của cơ quan.

c) Làm nhiệm vụ: Chính trị viên phó Ban CHQS cơ quan; Trưởng Ban biên tập trang thông tin điện tử của Ban; Trưởng ban vì sự tiến bộ Phụ nữ; Đại diện lãnh đạo về chất lượng ISO 9001:2015; Giúp Trưởng ban chỉ đạo triển khai về Chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành và UBND cấp huyện trên địa bàn tỉnh, chủ trương đầu tư các dự án ngoài ngân sách, Tổng hợp báo cáo, Xây dựng Kế hoạch thanh, kiểm tra định kỳ.

d) Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Thông báo số 07/TB-KKT ngày 26/02/2020 của Ban Quản lý Khu kinh tế.

Điều 4. Trưởng ban, các Phó Trưởng ban, Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc, công chức và người lao động thuộc Ban chịu trách nhiệm thi hành quyết định./.

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- Bộ Kế hoạch & Đầu tư (b/c);
- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- Thường trực HĐND tỉnh (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh (b/c);
- VP Tỉnh ủy; VP HĐND, VP UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, Mặt trận TQVN và đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, TX, TP trong tỉnh;
- Các DN trong KCN, KKT;
- Lưu: VT, VP (Th).

TRƯỞNG BAN

Nguyễn Xuân Hùng