

Số: /BC-KKT

Phú Yên, ngày tháng 02 năm 2022

BÁO CÁO

Tình hình triển khai và kết quả thực hiện cải thiện, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) năm 2021 và kế hoạch năm 2022

Thực hiện công văn số 136/SNV-CCHC ngày 16/02/2022 của Sở Nội vụ về việc báo cáo tình hình triển khai và kết quả thực hiện cải thiện, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) năm 2021 và kế hoạch năm 2022. Ban Quản lý Khu kinh tế báo cáo các nội dung như sau:

I. Tình hình triển khai và kết quả thực hiện

1. Tình hình triển khai và kết quả thực hiện kế hoạch cải thiện, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công tỉnh Phú Yên trong năm 2021 và giai đoạn 2021-2025

- Về nội dung “công khai, minh bạch”:

+ Kịp thời công bố TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban Quản lý Khu kinh tế và 100% TTHC công khai đầy đủ trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC và Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh (gồm 45 thủ tục hành chính). Thực hiện niêm yết đầy đủ 45/45 thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh, tại trụ sở Ban và Trang thông tin điện tử của Ban tại địa chỉ: <http://bqlkkt.phuyen.gov.vn/>

+ Thực hiện công khai diện tích đất chưa cho thuê lại tại các khu công nghiệp tại theo quy định tại Nghị định 43/2014/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định 01/2017/NĐ-CP); công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất trong khu kinh tế và các KCN theo quy định.

- Về nội dung “Trách nhiệm giải trình với người dân”:

Ban Quản lý Khu kinh tế đã xây dựng và ban hành Nội quy tiếp công dân của Ban; thông báo thời gian và địa điểm tiếp công dân. Trong năm 2021 và 02 tháng đầu năm 2022, Ban Quản lý Khu kinh tế không có tiếp nhận đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của nhà đầu tư, doanh nghiệp.

- Về nội dung “kiểm soát tham nhũng trong khu vực công”:

+ Việc thực hiện tự kiểm tra công tác giải quyết thủ tục hành chính của Ban: Ban Quản lý đã xây dựng, ban hành Kế hoạch số 15/KH-KKT ngày 23/3/2021 về kiểm tra CCHC, công vụ năm 2021. Trong năm 2021, Ban đã tiến hành kiểm tra 01 phòng chuyên môn và đơn vị sự nghiệp trực thuộc theo kế hoạch. Sau kiểm tra, Lãnh đạo Ban đã ra Thông báo kết luận kiểm tra để các đơn vị khắc phục các tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính.

+ Kết quả thực hiện tiếp nhận và xử lý, phản ánh kiến nghị của tổ chức, công dân về quy định hành chính đối với thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết

của Ban: Trong năm 2021, Ban Quản lý Khu kinh tế không có tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của các tổ chức, cá nhân đối với việc giải quyết thủ tục hành chính.

+ Về thực hiện công khai, minh bạch tài sản, thu nhập cá nhân: Hằng năm, Ban Quản lý đều triển khai việc công khai, minh bạch tài sản, thu nhập cá nhân theo đúng quy định. Trong năm 2021, Ban Quản lý Khu kinh tế đã tổ chức hướng dẫn việc kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập theo Luật phòng, chống tham nhũng và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ. Trên cơ sở bản kê khai tài sản, thu nhập của công chức lãnh đạo, Ban đã lập kế hoạch số 33/KH-KKT ngày 15/11/2021 và tổ chức gửi danh sách cán bộ thuộc diện kê khai tài sản, thu nhập. Đồng thời tổ chức niêm yết công khai tài sản, thu nhập 15 ngày tại bảng tin của Cơ quan theo quy định.

+ Triển khai thực hiện nghiêm các quy định về quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức như: Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và viên chức; Nghị định số 138/2020/NĐ-CP và Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, viên chức... Thực hiện bố trí, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức đúng cơ cấu ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức theo Đề án vị trí việc làm được duyệt. Việc thực hiện bổ nhiệm, bổ nhiệm lại công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý tại các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Ban Quản lý theo đúng trình tự, thủ tục quy định.

Về tuyển dụng công chức, viên chức: Trong năm 2021, Ban Quản lý không có tuyển dụng công chức, viên chức.

- Về nội dung “Thủ tục hành chính công”:

+ 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của Ban được thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Trong năm 2021, Ban Quản lý đã rà soát, trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố 37 thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, thay thế và quy trình nội bộ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của Ban Quản lý Khu kinh tế Phú Yên; công bố bãi bỏ 26 TTHC trong lĩnh vực Đầu tư tại Việt Nam và 02 TTHC trong lĩnh vực Lao động việc làm (*Quyết định số 1079/QĐ-UBND ngày 16/8/2021*).

+ Tăng cường kiểm tra quy trình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho nhà đầu tư và doanh nghiệp, nhất là trong lĩnh vực đất đai, xây dựng, đầu tư, lao động và doanh nghiệp. Thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính đảm bảo đúng quy trình, rút ngắn thời gian theo quy định. Không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả, thái độ phục vụ của công chức trong việc giải quyết các hồ sơ TTHC của doanh nghiệp, nhà đầu tư. Việc tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hồ sơ đảm bảo đúng thời gian quy định, không gây phiền hà cho tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp đến làm việc tại BQL.

Kết quả giải quyết TTHC: Trong năm 2021, Ban Quản lý Khu kinh tế đã tiếp nhận, giải quyết 148 hồ sơ thủ tục hành chính, trong đó trả trước hạn và đúng hạn: 148 hồ sơ, đạt tỷ lệ 100% (trong đó trước hạn 127 hồ sơ chiếm tỷ lệ 85,81%; đúng hạn 21 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 14,19%).

+ Kết quả thực hiện Quyết định số 21/2019/QĐ-UBND ngày 21/6/2019 của UBND tỉnh Quy định xin lỗi tổ chức, cá nhân khi giải quyết thủ tục hành chính sai sót, trễ hạn trên địa bàn tỉnh Phú Yên: Trong năm 2021, BQL Khu kinh tế không có hồ sơ sai sót hoặc trễ hạn.

+ Hằng năm, Ban Quản lý Khu kinh tế đều tổ chức lấy phiếu đánh giá sự hài lòng của nhà đầu tư, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan. Kết quả Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính năm 2021 của Ban Quản lý Khu kinh tế là 98,7%.

- Về nội dung “Quản trị môi trường”:

Công tác bảo vệ môi trường tại các KCN luôn được quan tâm, chú trọng. Tại các KCN đang hoạt động đều có trạm xử lý nước thải tập trung và xử lý đạt quy chuẩn môi trường¹. Việc kiểm tra, giám sát chất lượng môi trường nước tại Trạm xử lý nước thải tập trung được đầu tư lắp đặt hệ thống quan trắc tự động, liên tục. Hiện các hệ thống này hoạt động ổn định, dữ liệu về kết quả quan trắc các chỉ số nước thải đầu ra được truyền trực tiếp về Sở Tài nguyên và Môi trường để theo dõi, giám sát.

Công tác chấp hành pháp luật về bảo vệ môi trường đối với các doanh nghiệp đang hoạt động tại các KCN thường xuyên được kiểm tra, giám sát. Đa số đều thực hiện tốt các quy định của Luật Bảo vệ môi trường. Tuy nhiên, vẫn còn một số ít doanh nghiệp thực hiện việc lưu trữ chất thải nguy hại chưa đúng quy trình về kỹ thuật, chưa thực hiện đúng các thủ tục xác nhận hoàn thành các công trình xử lý chất thải.

- Về nội dung “Quản trị điện tử”:

Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành qua hệ thống VNPT ioffice của cơ quan, tăng cường sử dụng chữ ký số. Tiếp tục thực hiện kết nối, liên thông phần mềm quản lý văn bản với trực liên thông hệ thống quản lý văn bản tỉnh Phú Yên. 100% văn bản đi giữa cơ quan với các cơ quan, đơn vị, địa phương khác trên địa bàn tỉnh được gửi dưới dạng điện tử (*sử dụng chữ ký số, chứng thư số và gửi trên môi trường điện tử*).

Tăng cường cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và mức độ 4 để tạo thuận lợi cho nhà đầu tư, doanh nghiệp trong việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính. Thực hiện kết nối dịch vụ thanh toán tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân thanh toán phí, lệ phí dịch vụ công mức độ 4. Đồng thời, Ban cũng đã tăng cường vận động, hướng dẫn để các nhà đầu tư, doanh nghiệp hiểu lợi ích của việc đăng ký giải quyết thủ tục hành chính thông qua cổng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4. Qua đó tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được xử lý trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 ngày càng được tăng lên (*Tỷ lệ hồ sơ được xử lý trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 năm 2021 là 82,92%*).

2. Báo cáo tình hình, tiến độ thực hiện các nội dung, nhiệm vụ theo quy định tại Quyết định số 915/QĐ-UBND ngày 05/7/2021 của UBND tỉnh

¹ Công suất Trạm xử lý nước thải tập trung KCN: (i) KCN Hòa Hiệp1 2.000m³/ngày đêm; (ii) KCN An Phú 400 m³/ngày đêm; (iii) KCN Đông Bắc Sông Cầu (Khu vực 1 và Khu vực 2) công suất 400 m³/ngày.

Các nội dung, nhiệm vụ chung của các sở, ngành tại Quyết định số 915/QĐ-UBND ngày 05/7/2021 của UBND tỉnh đã được Ban Quản lý Khu kinh tế triển khai thực hiện và báo cáo như ở phần trên. Ngoài ra, Ban Quản lý Khu kinh tế không có phân công chủ trì các nội dung, nhiệm vụ riêng theo chuyên ngành về nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công.

II. Kế hoạch nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công năm 2022

Tiếp tục thực hiện các nội dung, nhiệm vụ được phân công tại Quyết định số 915/QĐ-UBND ngày 05/7/2021 của UBND tỉnh, trong đó, tập trung thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Nội dung “Công khai, minh bạch”:

Tăng cường tuyên truyền, phổ biến, triển khai thực hiện Luật tiếp cận thông tin, Nghị định số 13/2018/NĐ-CP và các văn bản hướng dẫn thi hành.

Tiếp tục niêm yết công khai 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của Ban; công khai diện tích đất chưa cho thuê lại tại các khu công nghiệp tại theo quy định tại Nghị định 43/2014/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định 01/2017/NĐ-CP); công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất trong khu kinh tế và các KCN theo quy định; các dự án liên quan đến đất đai trong khu kinh tế và các khu công nghiệp.

2. Nội dung “Trách nhiệm giải trình với người dân”

Thực hiện nghiêm túc và hiệu quả Luật khiếu nại năm 2011, Luật Tố cáo năm 2018 và Luật Tiếp Công dân năm 2013. Tăng cường trách nhiệm của cơ quan, đơn vị trong giải quyết khiếu nại, tố cáo của tổ chức, cá nhân; kịp thời phát hiện các điểm yếu kém trong công tác quản lý để khắc phục và nâng cao trách nhiệm giải trình đối với tổ chức, cá nhân, nhất là các nhà đầu tư, doanh nghiệp. Xây dựng, niêm yết lịch tiếp công dân và tổ chức tiếp công dân theo đúng quy định.

3. Nội dung “Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công”:

- Thực hiện đúng và đầy đủ những quy định về thực hiện thủ tục hành chính đã được đơn giản hóa (không tự đặt thêm điều kiện khác ngoài quy định dưới mọi hình thức); không để xảy ra tình trạng tổ chức cá nhân phải đi lại nhiều lần để thực hiện thủ tục hành chính; đảm bảo 100% hồ sơ đủ điều kiện được giải quyết chính xác, đúng pháp luật, đúng hẹn.

- Xây dựng Kế hoạch và thực hiện tự kiểm tra công tác giải quyết thủ tục hành chính tại Ban.

- Thực hiện công khai, minh bạch trong tuyển dụng và trong công tác khác trong quản lý công chức, viên chức.

- Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ Quy định một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng chống, tham nhũng.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ theo Quyết định số 30/2019/QĐ-UBND ngày 13/8/2019 của UBND tỉnh nhằm tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan.

- Tăng cường công tác tự kiểm tra, thường xuyên nhắc nhở, chấn chỉnh kỷ cương, kỷ luật hành chính theo Chỉ thị số 23-CT/TU ngày 03/6/2013 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy. Kiên quyết xử lý nghiêm những cán bộ, công chức, viên chức vi phạm về những điều cán bộ, công chức, viên chức không được làm trong thực thi nhiệm vụ công vụ.

4. Nội dung “Thủ tục hành chính công”:

- Tiếp tục thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của Ban. Lãnh đạo Ban tăng cường công tác chỉ đạo kiểm tra, giám sát việc giải quyết TTHC của các phòng chuyên môn; công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính. Phần đầu trên 98% hồ sơ TTHC được giải quyết trước và đúng hạn. Trường hợp giải quyết hồ sơ trễ hạn do nguyên nhân chủ quan, Trưởng các phòng chuyên môn phải chịu trách nhiệm trực tiếp với Lãnh đạo Ban. Thực hiện nghiêm túc Quy định xin lỗi tổ chức, cá nhân đối với các trường hợp giải quyết hồ sơ trễ hạn. Văn phòng phối hợp với các phòng chuyên môn thống kê, báo cáo số liệu giải quyết TTHC và thực hiện thư xin lỗi định kỳ đảm bảo đầy đủ, chính xác kịp thời và công khai đầy đủ trên Trang thông tin điện tử của Ban để kiểm tra, giám sát.

- Rà soát, cập nhật, công khai đầy đủ Bộ thủ tục hành chính, quy trình nội bộ, quy trình điện tử trên Cổng dịch vụ công của tỉnh, Trang thông tin điện tử cơ quan và tại Bộ phận một cửa. Nâng cao chất lượng phục vụ của công chức của Ban Quản lý làm việc tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh gắn với thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Đẩy mạnh thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; tăng cường vận động, hướng dẫn dẫn nhà đầu tư, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

- Tổ chức lấy phiếu đánh giá sự hài lòng của nhà đầu tư, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan.

5. Nội dung “Quản trị môi trường”:

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về môi trường cho các doanh nghiệp tại các khu công nghiệp.

- Triển khai đồng bộ các giải pháp nhằm giảm thiểu nguy cơ gây ô nhiễm môi trường tại các khu công nghiệp. Khuyến khích các nhà đầu tư, doanh nghiệp ứng dụng, áp dụng, triển khai các tiến bộ khoa học, công nghệ tiên tiến thân thiện với môi trường; thay thế những loại máy móc, dây chuyền công nghệ lạc hậu, gây ô nhiễm môi trường bằng các dây chuyền công nghệ hiện đại, ít ô nhiễm hơn; nghiên

cứu mở rộng diện tích trồng cây xanh trong các Khu công nghiệp (bên trong và ngoài các dự án trong Khu công nghiệp).

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát các doanh nghiệp tại các khu công nghiệp trong việc chấp hành các quy định pháp luật và thực hiện nghĩa vụ bảo vệ môi trường. Tổ chức kiểm tra, rà soát một số Nhà máy có nguy cơ gây ô nhiễm môi trường.

- Duy trì hoặc đầu tư, cải tạo, nâng cấp hệ thống xử lý nước thải tập trung tại các Khu công nghiệp đảm bảo đạt quy chuẩn quy định.

6. Nội dung “Quản trị điện tử”:

- Tăng cường bổ biến đến nhà đầu tư, doanh nghiệp trong khu kinh tế và các khu công nghiệp được biết và sử dụng Cổng Thông tin điện tử của tỉnh và Trang thông tin điện tử của Ban; tiếp tục nâng cao chất lượng, đổi mới giao diện theo hướng thân thiện, dễ tiếp cận, nâng cao chất lượng cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử của Ban.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành. Tăng cường cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và mức độ 4 để tạo thuận lợi cho nhà đầu tư, doanh nghiệp trong việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính. Thực hiện kết nối dịch vụ thanh toán tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân thanh toán phí, lệ phí dịch vụ công mức độ 4. Đồng thời, các phòng chuyên môn và công chức bộ phận một cửa tăng cường vận động, hướng dẫn để các nhà đầu tư, doanh nghiệp hiểu lợi ích của việc đăng ký giải quyết thủ tục hành chính thông qua cổng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

Trên đây là báo cáo tình hình triển khai và kết quả thực hiện cải thiện, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) năm 2021 và kế hoạch năm 2022 của Ban Quản lý Khu kinh tế Phú Yên./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Trưởng ban QLKKT (b/c);
- PTB QLKKT;
- Các phòng, ban, trung tâm;
- Lưu: VT, VP.

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

Nguyễn Vũ Tố Quyên